

LICEUL TEHNOLOGIC  
AGRICOL ALEXANDRU  
BORZA GEOAGIU

# PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2016 -2020

Discutat și aprobat în Consiliul de Administratie din data de 14.09.2016, revizuit si aprobat în Consiliul profesoral din data de 20.09.2019 și în Consiliul de Administratie din data de 20.09.2019

Liceul Tehnologic Agricol ” Alexandru Borza ” Geoagiu, Str. Independenței, Nr. 47,  
Hunedoara, România

## CUPRINS

I. ARGUMENT.....	4
II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE .....	4
1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV.....	4
a) Titulatura oficială a școlii .....	4
b) Adresa .....	4
c) Resurse umane: .....	4
2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV .....	8
3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ.....	8
III. ANALIZA P E S T .....	10
A. FACTORI POLITICO-LEGALI .....	10
a) Legislația muncii: .....	10
b) Activitatea partidelor politice .....	10
d) Activitatea de lobby .....	10
B. FACTORI ECONOMICI.....	11
a) Activitatea economică.....	11
b) Politica monetară și valutară.....	11
c) Politica bugetară .....	11
d) Venitul disponibil al familiei.....	12
C. FACTORI SOCIO-CULTURALI.....	12
a) Atitudinea față de muncă:.....	12
b) Rata natalității:.....	12
c) Nivelul educațional.....	12
d) Probleme etnice.....	12
e) Atitudine față de religie .....	12
D. FACTORI TEHNOLOGICI.....	12
a) Dotarea, baza materială .....	12
b) climatul local .....	13
E. FACTORI ECOLOGICI.....	13
IV. ANALIZA SWOT.....	14
CURRICULUM .....	14
A) PUNCTE TARI.....	14
B) PUNCTE SLABE .....	15
C) OPORTUNITĂȚI.....	15

D) AMENINȚĂRI .....	15
RESURSE UMANE .....	15
A) PUNCTE TARI.....	15
B) PUNCTE SLABE .....	16
C) OPORTUNITĂȚI.....	16
E) AMENINȚĂRI .....	17
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE.....	17
A) PUNCTE TARI.....	17
B) PUNCTE SLABE .....	17
C) OPORTUNITĂȚI.....	18
D) AMENINȚĂRI .....	18
DEZVOLTARE DE RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT.....	18
A) PUNCTE TARI.....	18
B) PUNCTE SLABE .....	18
C) OPORTUNITĂȚI.....	19
D) AMENINȚĂRI .....	19
V. MISIUNEA ȘCOLII: .....	20
VI. VIZIUNEA ȘCOLII:.....	20
VII. GRUPURI ȚINTĂ VIZATE:.....	21
VIII. ȚINTE, OBIECTIVE , RESURSE STRATEGICE , REZULTATE AȘTEPTATE .21	
1) CURRICULUM .....	21
ȚINTA.....	21
OBIECTIVE.....	21
RESURSE STRATEGICE /DIRECȚII DE ACȚIUNE:.....	22
REZULTATE AȘTEPTATE: .....	22
MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI.....	23
2) RESURSE UMANE .....	23
ȚINTA.....	23
OBIECTIVE:.....	23
RESURSE STRATEGICE/ DIRECȚII DE ACȚIUNE:.....	23
REZULTATE AȘTEPTATE .....	24
MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI.....	24
3) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE .....	25
ȚINTA:.....	25
OBIECTIVE.....	25

RESURSE STRATEGICE A DIRECTII DE ACȚIUNE:.....	25
REZULTATE AȘTEPTATE: .....	25
MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI.....	26
4) DEZVOLTARE DE RELAȚII COMUNITARE.....	26
ȚINTA:.....	26
OBIECTIVE:.....	26
RESURSE STRATEGICE/DIRECȚII DE ACȚIUNE:.....	26
REZULTATE AȘTEPTATE: .....	27
MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI.....	27
INDICATORI DE REALIZARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE .....	27
PLAN OPERAȚIONAL.....	28

## I. ARGUMENT

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională a LICEULUI TEHNOLOGIC AGRICOL " ALEXANDRU BORZA " , au stat legile care guvernează domeniul învățământului (Legea învățământului nr. 1/2011, Hotărârile și Ordonanțele emise de Guvernul României, toate actele normative ce decurg din legile mai sus menționate, Ordinele, Metodologiile, Precizările și Programele elaborate de M.E.N.C.S., precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala. Activitățile din cadrul școlii se desfășoară în conformitate cu legile și strategiile naționale care guvernează domeniul, prin considerarea specificului regional, județean și local.

Echipa managerială, împreună cu toți colegii, au ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea școlii necesită o adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională este necesar:

- pentru a ne cunoaște țintele, scopurile, resursele și a stabili modalitățile de îndeplinire a acestora;
- pentru ca activitatea noastră să se desfășoare ordonat, în echipă , să putem ridica standardele școlii și să ducem la îndeplinire misiunea propusă.
- Proiectul mai este necesar și pentru ca alții să ne cunoască țintele și activitatea propusă și desfășurată de colectivul acestei școli, cu un profil unic în județul Hunedoara

## II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

### 1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

#### *a) Titulatura oficială a școlii:*

LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL " ALEXANDRU BORZA "

#### *b) Adresa:*

Strada Independenței, Nr. 47, Geoagiu, Hunedoara, România, 335400

#### *c) Resurse umane:*

##### □ **Elevi**

În școală sunt instruiți și educați un număr total de 1068 elevi și preșcolari, pe următoarele formațiuni de studiu:

- Preșcolar: 157

Primar: 213

- Gimnazial: 136
- Liceal zi: 220
- Liceal seral: 222
- Învățăământ profesional: 73
- Postliceal: 56
- A doua șansa: 68

Elevii provin din orașul Geoagiu, dar și din localitățile aparținătoare acestuia: Gelmar, Geoagiu-Bai, Bacaia, Bozeș, Renghet, comuna Balșa, Homorod, Aurel Vlaicu, Cigmău. La nivel liceal și postliceal elevii provin și din județe apropiate, precum Alba, Timiș, Arad, Gorj.

Școala noastră este unica în județ de acest profil.

Numărul de elevi este în scădere.

Rata abandonului școlar: 2,62 %.

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune – 47%

Promovabilitatea la evaluările naționale pentru clasa a VIII-a este de 65, 79%

Promovabilitatea la examenul de bacalaureat:

Anul școlar 2016: înscriși 40, prezenți 36, promovați 13, procent 32,7

Anul școlar 2017 se prezintă astfel:

Înscriși	Prezenți	Reușiți	Respinși	Eliminați	Procent de promovabilitate
34	26	11	15	-	42,31 %

Rezultatele la olimpiade și concursurile școlare sunt bune cu note între 5 și 10, și următoarele premii și mențiuni:

- 8 mențiuni la fazele județene și naționale
- 11 premii la fazele județene
- 3 premii la fazele naționale

#### □ **Cadre didactice**

Școala are în încadrare 76 cadre didactice, dintre care 51 sunt titulare, și 25 sunt suplinitorii calificați. Din cele 76 de cadre didactice titulare, 39 cadre didactice au gradul didactic I, 14 au gradul didactic II, 15 au gradul didactic definitiv și 8 sunt debutanți.

#### □ **Personal didactic auxiliar**

Este format din 12 persoane

Școala dispune de resurse materiale care asigură un ambient plăcut și condiții didactico-materiale bune:

- 36 săli de clasă în care sunt amenajate cabinete și laboratoare:
- 2 laboratoare de informatică
- Cabinet de horticultură
- Cabinet de biologie
- Laborator Firma de exercitiu
- Laborator de anatomie-patologică
- Laborator de microbiologie
- Cabinete de limba română
- Cabinete de limbi străine
- Laborator de chimie
- Laborator de fizică
- Cabinet de psihopedagogie
  - Sala de sport
  - Bufet școlar
  - Bibliotecă școlară
  - C.D.I.
  - Seră legumicolă
  - Fermă zootehnică
- suprafață totală: 5667,6 mp
- suprafață construită: 1862,43 mp
- Lotul școlii – 37 ha din care :
  - teren arabil - 20 ha (în folosință)
  - fânaț – 10 ha
  - pomicultură – 7 ha (în folosință)
  - tractor U650
  - camion IVECO
  - remorcă auto
  - autorurism ARO
  - tractor FARMATRAC 74CP EURO
  - plug reversibil
  - grapă transversală

- grapă cu disc
- remorcă RM 23
- remorcă tip HW-60
- remorcă transport persoane
- tractor L445
- autoturism Dacia 1307
- autoutilitara Gaz
- remorca Promar
- tractor U650M
- mașină săpat solul – 2
- autoturism Dacia 1310
- tractor
- remorcă cisternă
- remorcă cisternă pe un ax
- semănătoare SPC 8 CM
- semănătoare SUP 21

Aproximativ 80% din totalul sălilor de clasă sunt dotate cu mobilier nou. Calitatea lecțiilor susținute este asigurată de utilizarea constantă a resurselor didactice diverse: soft-uri educaționale, filme didactice, planșe, mostre de produse, instrumente de laborator, echipamente didactice specifice diferitelor specializări, auxiliare curriculare. Școala dispune de un număr de 72 calculatoare, toate conectate la Internet. Elevii școlii au acces permanent la calculatoare și la Internet în timpul programului școlar. Sursele de finanțare a școlii sunt:

- bugetul asigurat de MEN
- bugetul asigurat de Consiliul Local al orașului Geoagiu, pentru cheltuieli materiale și reparații;
- venituri extrabugetare realizate din activitatea de creștere a animalelor, legumicultură, închirieri utilaje sau autovehicule, donații și sponsorizări.



## 2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire superioară, medie sau fără nici o pregătire .
- Calitatea personalului didactic: calificat 100% și cu performanțe în activitatea didactică.
- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.
- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, directori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.
- Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

## 3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Sunt însă și cazuri de individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar aprobat prin Ordinul 5079 / 2016. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic. În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Obiectivele școlii sunt stabilite împreună cu cadrele didactice, găsindu-se cele mai bune strategii pentru realizarea acestora.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în

activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

### **III. ANALIZA P E S T**

#### **A. FACTORI POLITICO-LEGALI**

##### **a) Legislația muncii:**

- permite angajarea de către școală a personalului calificat ( via ISJ) și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;
- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute decât după fapte foarte grave.
- nu permite angajarea după necesitățile școlii noastre ( conducători auto, tractoriști, muncitori calificați în zootehnie și agricultură, etc. ), ruta de deblocare a posturilor fiind anevoioasă.
- nu permite o grila de salarizare și finanțarea din fondurile de salarii conform Legii Educației Naționale 1/2011

##### **b) Activitatea partidelor politice**

- toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului;
- lipsa de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare;
- măsuri de încurajare a creșterii natalității pe raza orașului și a localităților învecinate, luate sporadic, fără coerență.

##### **d) Activitatea de lobby**

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative
- cadrele didactice de la toate nivelurile de învățământul colaborează cu grădinițele și școlile din vecinătatea școlii ( structuri a școlii ), dar și din orașele învecinate prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi. Se organizează schimburi de experiență între școli. De asemenea cadrele didactice de la nivelul liceal și postliceal întreprind vizite de prezentare și diseminare a activității școlii în școlile din județe precum Alba, Arad, Timiș, Gorj, Sibiu, prezentând oferta școlii prin mijloace moderne de comunicare , iar elevii interesați sunt invitați să viziteze școala noastră în cadrul proiectului ” Ziua Porților Deschise ”, pentru a cunoaște preocupările acestora și baza didactico-materială.

## **B. FACTORI ECONOMICI**

### **a) Activitatea economică**

- lipsa marilor societăți comerciale din oraș și reducerea activității economice a unor mari întreprinderi din orașele învecinate Orastie, Simeria și Deva, influențează bugetele familiilor cu copii;
- potențialul agroturistic al județului Hunedoara, prin resursele naturale, patrimoniul cultural și arhitectural, gospodăriile rurale, cu rezerve încă insuficient exploatate, generează extinderea formării profesionale spre domeniul agroturism;
- Agricultură se află într-o continuă dezvoltare, calificările solicitate fiind cele de: legumicultor, crescător, îngrijitor animale domestice, pedolog, inginer agronom, consilier economist în economia mediului, inginer ecolog, tehnician veterinar și fermier montan. Deoarece ponderea este deținută în continuare de gospodăriile individuale populația ocupată din acest domeniu necesită consultanță de specialitate în vederea dezvoltării unei afaceri proprii, independente care să antreneze un număr mare de personal disponibilizat (pensiuni agroturistice);
- există încă resurse locale nevalorificate: preindustrializarea legume- fructe, achiziții și prelucrare fructe de pădure, valorificarea pajistilor naturale prin dezvoltarea turismului montan, exploatarea apelor minerale;
- la nivel național, județean și local se constată o creștere a ratei somajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre învățământul profesional și tehnic, deși cererea de locuri de muncă în domeniu depășește oferta;

### **b) Politica monetară și valutară**

- Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

### **c) Politica bugetară**

- la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.
- deși legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări și donații pentru școli este în continuare scăzut.

#### **d) Venitul disponibil al familiei**

- scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor, îngreunează asigurarea de către părinți a celor necesare copiilor pentru a frecventa școala.
- Posibilitățile limitate ale părinților de găsire a unui loc de muncă pe măsura pregătirii, în localitate sau în localitățile apropiate.

### **C. FACTORI SOCIO-CULTURALI**

#### **a) Atitudinea față de muncă:**

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

#### **b) Rata natalității:**

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară creează probleme de încadrare cu personalul didactic și duce la nerealizarea planului de școlarizare stabilit.

#### **c) Nivelul educațional**

- majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie și fără pregătire având o influență scăzută în educația elevilor – fără posibilități de sprijin la rezolvarea temelor – la eliminarea ramanerilor în urma a elevilor.
- O mare parte a elevilor au părinți plecați la muncă în străinătate, ceea ce conduce spre o lipsă de control asupra acestora.
- O altă problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta, de regulă, aspectele negative din educație, cu efecte nefavorabile în procesul educativ, școala fiind nevoită să facă eforturi pentru înlăturarea sau atenuarea acestor efecte

#### **d) Probleme etnice**

- Existența unei comunități de etnie romă consistentă, face ca și numărul elevilor de această etnie să fie ridicat, în special, în cadrul învățământului primar și gimnazial.

#### **e) Atitudine față de religie**

- coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii.

### **D. FACTORI TEHNOLOGICI**

#### **a) Dotarea, baza materială**

- clădirile sunt funcționale, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ,
- acces la Internet și televiziune prin cablu;

- dotarea cu sistem de supraveghere video
- cantină și sală de mese
- internat

**b) climatul local**

- Zona preponderent agricolă prea puțin dezvoltată din punct de vedere al tehnologiilor aplicate;
- Atât gospodăriile țărănești cât și fermele agricole din zonă dispun de echipamente și utilaje agricole destul de învechite, puține corespund normelor actuale;
- În zona sunt puțini agenți economici autorizați în sectorul industriei alimentare, în special în procesarea laptelui și a cărnii;
- Putine ferme agroturistice autorizate în zona Geoagiului;
- Turismul s-a dezvoltat în zona Geoagiu-Bai unde există mai multe hoteluri, baze de tratament ultramoderne și restaurante de 3 și 4 stele.

**E. FACTORI ECOLOGICI**

Conform datelor oficiale, în general în zona Geoagiu, indicatorii de poluare se încadrează în limitele admise de lege în ceea ce privește calitatea aerului, apei și solului, factor care influențează starea generală de sănătate a populației, mai ales a copiilor;

Zona Geoagiului este mai puțin poluată decât alte zone din județ, deoarece din punct de vedere al economiei, industria este mai slab dezvoltată, punându-se accent pe agricultură și turism.

În localitate sunt puține obiective care pot polua mediul înconjurător, însă există poluare, în special a apei, datorită surselor de poluare din vecinătate și a îngrășămintelor chimice aplicate în anii anteriori.

Pe măsura ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generația viitoare, au în vedere reducerea poluării, utilizarea unor materiale biodegradabile, reciclarea și re folosirea lor.

Scoala noastră are încheiat un contract cu o unitate autorizată pentru colectarea deșeurilor și a reziduurilor – SC. BRAI - CĂȚA S.A.

## IV. ANALIZA SWOT

### CURRICULUM

#### A) PUNCTE TARI

- Existența planului managerial la nivelul școlii și la nivelul fiecărei comisii metodice;
- Existența planificărilor anuale, semestriale și a unităților de învățare conform metodologiilor;
- Stabilirea graficului de inspecții la clasă și a obiectivelor urmărite;
- Realizarea inspecțiilor la clasă de către directori și șefii comisiilor metodice și propunerea unor măsuri pentru remedierea neajunsurilor întâlnite;
- Stabilirea unor acțiuni pentru analiza periodică a rezultatelor obținute pe parcursul anului școlar în cadrul procesului instructiv-educativ și în reducerea absenteismului în condițiile susținerii reformei educaționale;
- Acțiuni de prezentare și dezbateri a noutăților în domeniul legislației privitoare la învățământ;
- Existența planului de activități educative școlare și extrașcolare și realizarea acestuia;
- Predarea în școală a limbii franceze ca a doua limbă de studiu și a limbii engleze ca prima limbă de studiu ( la toate clasele );
- Oferta de opționale este foarte diversificată;
- Pregătire suplimentară cu elevii claselor a VIII-a, în vederea susținerii evaluării naționale și cu ceilalți elevi capabili de performanță, în vederea participării lor la olimpiade și alte concursuri, precum și pregătirea suplimentară pentru elevii claselor a XII - a în vederea susținerii examenului de bacalaureat;
- Rezultate bune obținute în fiecare an școlar la teze, la olimpiadele școlare și la alte concursuri;
- Pregătirea suplimentară a elevilor cu cerințe educaționale speciale;
- Biblioteca școlii are un număr mare de volume, venind în sprijinul elevilor în parcurgerea programei școlare ;
- Utilizarea platformei AEL în procesul de predare-învățare în cele două cabinete de informatică.
- Existența la nivelul școlii a două firme de exercițiu: Power Flower SRL și Felicity SRL

## **B) PUNCTE SLABE**

- Nu există material didactic suficient și modern pentru materiile de specialitate
- Lipsa manualelor și a auxiliarelor curriculare de specialitate;
- Puține cadre didactice participă la sesiuni de comunicări;
- Nu se aplică suficient metodele de evaluare formativă;
- CDS nu poate acoperi toate cerințele elevilor și ale părinților, datorită lipsei de fonduri și a personalului calificat pentru domeniile pe care ei le solicită;
- Organizarea unui număr mic de excursii și tabere școlare pentru elevi din cauza lipsei fondurilor;

## **C) OPORTUNITĂȚI**

- Cursuri de formare continuă a cadrelor didactice pentru stimularea creativității profesionale și pentru operare pe calculator
- Amenajarea unei săli dotată cu mijloace audio-video , tabla inteligentă ( sală de conferințe)
- Atragerea de fonduri noi și redistribuirea celor existente în mod eficient;
- Interdisciplinaritatea și transdisciplinaritatea
- Reînființarea și reautorizarea școlii de șoferi pentru categoriile B,C,Tr;

## **D) AMENINȚĂRI**

- Programă școlară foarte încărcată și uneori neadecvată cerințelor actuale;
- Orarul foarte încărcat al elevilor;

## **RESURSE UMANE**

### **A) PUNCTE TARI**

- Cadre didactice calificate;
- Recrutarea și încadrarea cu personal didactic și nedidactic, prin concursuri organizate în școală;
- Un număr mare de cadre didactice titulare;
- Participarea unui număr mare de cadre didactice la examenele pentru obținerea gradelor didactice și la cursurile de perfecționare ;
- Absolvirea de către director a Masteratului în management educațional;
- Până în prezent s-a realizat numărul de clase propus;
- Toți absolvenții școlii noastre au fost repartizați la școli profesionale și liceele din municipiu sau județ în prima etapă pe baza mediilor de admitere, iar



absolvenții claselor a XII-a urmează studii universitare sau își continuă studiile la nivel postliceal, în cadrul unității noastre sau la alte școli postliceale cu alt profil.

- Detinem două microbuze cu care transportăm elevii și profesorii de la domiciliu la școală

### **B) PUNCTE SLABE**

- Există fluctuații în componența corpului profesoral;
- Cadrele didactice tinere nu sunt interesate să rămână în învățământ datorită salariilor foarte mici;
- Nu toate cadrele didactice știu să folosească TIC;
- Avem cadre didactice care nu aplică metode interactive, de grup, învățarea centrată pe elev;
- Nu toate cadrele didactice care au participat la cursuri de perfecționare aplică la clasă metodele și tehnicile însușite;
- Număr mic de personal auxiliar și nedidactic comparativ cu numărul de elevi și cu suprafața școlii;
- Inserția absolvenților pe piața muncii, în special în domeniile studiate este deficitară;
- Procentaj scăzut al elevilor care se înscriu la bacalaureat ( 36% ) din totalul absolvenților;
- Procentajul scăzut de promovabilitate al elevilor înscriși la bacalaureat ( 25% )
- Procentajul abandonului școlar în creștere, de la 1,3 % în 2014-2015, la 2,1 % în 2015 - 2016.
- Absența implicării părinților, sau implicarea acestora insuficientă în relația școală – elev – părinte;
- Există și elevi cu rezultate mai slabe la învățătură.
- Avem și elevi problemă ( dar, din fericire, un număr mic ) aceștia provenind din familii monoparentale, sau părinți plecați la muncă în străinătate;
- Rutele și numărul mare de elevi de pe acestea exced capacitatea celor două microbuze școlare

### **C) OPORTUNITĂȚI**

- Participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și

- Pregătiri suplimentare pentru elevii mai slabi la învățatură și pentru elevii cu diverse probleme;
- Creșterea implicării membrilor comunității în formarea competențelor cheie la elevii din învățământul liceal, prin derularea de activități comune, derularea de activități nonformale de învățare și crearea de rețele interinstituționale, în vederea îmbunătățirii calității ofertelor de educație.
- Atragerea de fonduri pentru premierea elevilor și a cadrelor didactice;
- Sprijin acordat elevilor care provin din familii defavorizate romi, cu un părinte sau cu ambii părinți plecați în străinătate, cu venituri mici, sau cu familii monoparentale);

### ***E) AMENINȚĂRI***

- Plecarea în străinătate a unor elevi cu parintii abandonand scoala;
- Scăderea populației școlare;
- Existența familiilor dezorganizate și cu copii nesupravegheați;
- Lipsa motivației cadrelor didactice, care sunt atrase de alte posturi, mai bine plătite;
- Reducerile de activitate aplicate deja sau care vor apare în viitor ca urmare a scaderi efectivelor de elevi.

## **RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

### ***A) PUNCTE TARI***

- Folosirea eficientă a fondurilor primite de la Consiliul Local si MECS;
- Accesarea de proiecte europene – ERASMUS +;
- Burse pentru elevi (burse sociale, pentru orfani, pentru elevi care provin din familii monoparentale, burse medicale),
- Posibilitatea oferirii de cazare și masă la prețuri minime, pentru elevii care solicită acest lucru;
- Folosirea eficientă a fondurilor provenite din autofinanțare.

### ***B) PUNCTE SLABE***

- Bază materială insuficientă și învechită;
- Lipsă material didactic modern;
- Neglijența elevilor în privința curățeniei și a grijii față de bunurile școlii

- Fonduri insuficiente primite de la Consiliul Local, comparativ cu nevoile școlii, aceasta având drept urmare imposibilitatea realizării unor investiții de care școala are nevoie și chiar îngreunarea efectuării unor lucrări de reparații curente;
- Număr mic de calculatoare la dispoziția elevilor și a cadrelor didactice în salile de clasă;
- Lipsă fonduri pentru acordarea unor burse de merit elevilor.
- Absența celui de al treilea microbus școlar de 24 de locuri;

### **C) OPORTUNITĂȚI**

- Modificarea sumelor de finanțare cost standard/elev în mediul urban;
- Pregătirea unui număr mai mare de cadre didactice în domeniul elaborării de proiecte;
- Cuprinderea necesităților de investiții și de reparații din școală în proiectul de buget al Consiliului Local și al Consiliului Județean;
- Colaborarea cu unele organizații umanitare internaționale;
- Atragerea unui număr mai mare de sponsori;

### **D) AMENINȚĂRI**

- Bugetul redus al Consiliului Local;
- Legislația, care nu încurajează destul pe agenții economici să sponsorizeze școlile;
- Numărul mic al agenților economici prosperi care să fie interesați pentru sprijinirea școlilor pentru pregătirea profesională în vederea asigurării forței de muncă locale;
- Imposibilitatea anticipării creșterii ratei inflației;
- Scăderea prețului la produsele agricole și animale afectează veniturile proprii.

## **DEZVOLTARE DE RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT**

### **A) PUNCTE TARI**

- Colaborare cu autoritățile locale, biserica, părinții, cabinetul medical, pompierii, unii agenți economici, cu mass-media ;
- Parteneriate cu poliția de proximitate, poliția rutieră, grădinițe, biblioteca orașenească.

### **B) PUNCTE SLABE**

- Colaborarea cu actualul Consiliu Local este mai mult în domeniul financiar și destul de puțin în domeniul cultural, social, etc.
- Slaba participare a părinților la activitățile școlii.

### **C) OPORTUNITĂȚI**

- Parteneriate cu autoritățile locale;
- Prezentarea școlii în mass-media locală și la întâlnirile cu reprezentanții comunității și ai autorităților locale;
- Întâlniri cu părinții pentru prezentarea rezultatelor elevilor și ale cadrelor didactice;
- Implicarea părinților într-un număr mai mare în rezolvarea problemelor cu care se confruntă școala în activitățile organizate de școală;
- Diseminarea experiențelor pozitive și a bunelor practici;
- Prezentarea la ședințele cu părinții a Regulamentului școlar și a Regulamentului de ordine interioară, a procedurii „Școala altfel”, a Statutului elevului;
- Colaborarea cu instituții care sprijină elevii cu nevoi financiare sau proveniți din medii defavorizate ( rromi ).

### **D) AMENINȚĂRI**

- Dezinteresul unui număr mare de părinți față de școală;
- Număr mic de agenți economici dispuși să se implice în sprijinirea școlilor.

## V. MISIUNEA ȘCOLII:

**„Natura ne aseamnă. Educația ne deosebește.”**

Misiunea noastră este dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim punând accent pe dezvoltarea valorilor promovate prin filosofia educațională a școlii și a competențelor cheie care să îi permită inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții.

Eforturile școlii se vor concentra pe căutarea oportunităților de îmbunătățire a fiecărui produs sau serviciu pentru furnizarea unor experiențe de înaltă calitate.

## VI. VIZIUNEA ȘCOLII:

Intreaga activitate va fi organizată de așa manieră încât să se creeze în cadrul Liceului Tehnologic Agricol “ Alexandru Borza” Geoagiu un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte.

Profilului moral și acțional al absolventului Liceului Tehnologic Agricol “ Alexandru Borza” Geoagiu este caracterizat de un set de valori pe care ne propunem să le promovăm prin procesul de învățare și educație.

**Valori promovate în** L.T.A. Al Borza Geoagiu:

**Curajul** – a avea puterea de a face ceea ce este bine și de a-și urma propria conștiință.

**Judecata înțeleaptă** – a defini și a înțelege scopurile valoroase și a stabili prioritățile; a gândi prin prisma consecințelor acțiunilor și a fundamenta deciziile pe înțelepciunea practică.

**Integritatea** – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.

**Bunătatea** – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.

**Perseverența** – a fi consecvent și a găsi puterea de a merge mai departe în ciuda dificultăților, a eșecurilor personale.

**Respectul** – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.

**Responsabilitatea** – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.

**Autodisciplină** – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

**Toate cadrele didactice au obligația morală și profesională să își organizeze lecțiile și activitățile extrașcolare în așa fel încât să formeze elevi care să fie în stare:**

- să-și cunoască propria valoare;
- să încerce să se autodepășească;
- să gândească independent; să-și rezolve singuri problemele;
- să-și planifice sarcini și să le îndeplinească;
- să învețe să se protejeze singuri.
- să comunice în mod eficient cu ceilalți.

**Pentru formarea acestor competențe elevilor, toate cadrele didactice din C. T. A. „Al Borza” Geoagiu trebuie să facă dovada prin activitatea de zi cu zi că le au ei înșiși.**

## **VII. GRUPURI ȚINTĂ VIZATE:**

1. elevii;
2. părinții;
3. cadrele didactice;
4. comunitatea locală.

## **VIII. ȚINTE, OBIECTIVE , RESURSE STRATEGICE , REZULTATE AȘTEPTATE**

### **1) CURRICULUM**

#### **ȚINTA**

Toate cadrele didactice sa aplice metode interactive , de grup și să susțină lecții cu ajutorul calculatorului.

#### **OBIECTIVE:**

- Să se implice cadrele didactice și elevii în proiectul școlar;
- Să se continue procesul de perfecționare a cadrelor didactice prin cursuri susținute în afara școlii dar și prin intermediul unui cabinet de consiliere și orientare realizat în cadrul școlii prin implicarea in proiecte de tip Garanturi de dezvoltare școlară;

- Să se eficientizeze activitățile comisiilor metodice, a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității și a celorlalte comisii existente în școală în sensul de realiza Programele de activitate semestriale

### **RESURSE STRATEGICE /DIRECȚII DE ACȚIUNE:**

- cursuri de perfecționare pentru cadrele didactice;
- participarea la activitatea organizată la nivelul cabinetului de consiliere și orientare în cadrul școlii și apoi la activitățile desfășurate în cadrul acestui cabinet pentru realizarea de materiale didactice necesare la orele de curs;
- verificarea eficienței cursurilor prin asistențe la ore, lecții deschise și interasistențe;
- schimbul de experiență cu cadrele didactice și cu alte persoane din instituțiile partenere în proiect;
- resurse financiare: - costul cursurilor de perfecționare;
  - costul transportului;
- resurse umane: - cadrele didactice;
  - elevii;
  - partenerii,
- resurse de timp: - 1 an.
- resurse materiale: teste, fișe de asistență la lecție, materialul bibliografic pentru cursuri, calculatoare pentru comunicarea pe internet și pentru susținerea lecțiilor, materialele pregătite pentru întâlnirile de proiect și pentru diseminări, planificarea inspecțiilor și a obiectivelor acestora, materialele necesare pentru publicitate în mass- media locală;

### **REZULTATE AȘTEPTATE:**

- Pe termen scurt (1 an)
- cadrele didactice care deja aplică metodele interactive la lecții vor împărtăși din experiența lor și celorlalte cadre didactice și vor susține lecții demonstrative în cadrul comisiilor metodice sau prin interasistențe;
- cursuri de perfecționare pentru utilizarea calculatorului și pentru metode interactive ;
- schimb de experiență cu cadrele didactice și cu alte persoane din instituțiile partenere implicate în proiect;
- implicarea cadrelor didactice în activitățile desfășurate în cadrul proiectului;
- comisia pentru evaluarea și asigurarea calității lucrează pe baza criteriilor de evaluare stabilite și pe baza legii, după ce va fi aprobată.

## **MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI**

- chestionare;
- fișe de asistență ( directori, șefi de comisii metodice );
- lecții deschise;
- planificările cadrelor didactice;
- rezultatele elevilor comparativ cu anul școlar anterior.

## **2) RESURSE UMANE**

### **ȚINTA**

- dezvoltarea deplină a personalității elevilor.
- Creșterea eficienței procesului de formare a competențelor cheie

### **OBIECTIVE:**

- Să se încurajeze performanța la elevi și cadre didactice;
- Să se combată absenteismul și abaterile disciplinare;
- Să se realizeze activități nonformale pentru elevi;
- Optimizarea resurselor de învățare, prin utilizarea unui sistem online integrat de pregătire suplimentară și testare pentru BAC și a formelor de instruire moderne, pentru adaptarea la nevoile elevilor de formare, asistență psihopedagogică și orientare școlară ulterioară
- Să se dezvolte abilitățile elevilor de a proiecta și desfășura activități educative împreună cu profesorii, în școală;
- Să se perfecționeze personalul administrativ.

### **RESURSE STRATEGICE/ DIRECȚII DE ACȚIUNE:**

- popularizarea rezultatelor elevilor și ale cadrelor didactice;
- ofertă școlară atractivă pentru toți elevii;
- sprijinirea elevilor și a cadrelor didactice cu rezultate deosebite;
- implicarea mai largă a elevilor în proiecte;
- pregătiri suplimentare cu elevii mai slabi la învățatură;
- pregătiri suplimentare cu elevii capabili de performanță;
- popularizarea Regulamentului școlar și a Regulamentului de ordine interioară;
- participarea la cursuri de perfecționare a personalului administrativ pentru implementare și gestionare baze de date;
- *resurse financiare* - sponsorizări,
  - sume provenite de la bugetul Consiliului Local;
- resurse umane* - cadrele didactice, elevii, personalul administrativ, părinții, psihologul școlar, parteneri media ;



-resurse de timp-1 an ;

-resurse materiale-fișe de lucru diferențiat cu elevii, în special cu cei cu curriculum adaptat materialul necesar pentru pregătirea elevilor care vor rămâne în școală la program prelungit, broșuri, pliante, programul orelor suplimentare cu elevii slabi la învățatură și cu elevii capabili de performanță și stabilirea sarcinilor individuale, materiale necesare pentru activitățile extrașcolare, procesele-verbale și alte materiale de la Consiliul Elevilor, proiectele de opționale, chestionarele pentru părinți și elevi referitoare la stabilirea opționalelor, materialele necesare pentru activitatea în cadrul cabinetului de consiliere și orientare școlară ;

### **REZULTATE AȘTEPTATE:**

- Pe termen scurt( 1 an) -mai multe ore de pregătire suplimentară cu elevii slabi la învățatură și cu elevii capabili de performanță;
- diversificarea și creșterea numărului activităților extrașcolare; -atragera elevilor la activitățile de proiect;
- realizarea unui regim AFTER SCHOOL pentru elevii claselor I-IV;
- colaborarea mai strânsă cu părinții pentru reducerea numărului de absențe și pentru o mai largă participare la rezolvarea problemelor școlii și ale elevilor ;
- sprijin pentru elevii care provin din familii defavorizate ;
- opționale atractive pentru elevi .

### **MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI**

- comparație a rezultatelor elevilor cu anul anterior ;
- comparație număr absențe cu anul anterior ;
- rezultate evaluare nationala și bacalaureat;
- proporție elevi înscriși la licee față de cei înscriși la școli profesionale ;
- proporție elevi înscriși în mediul universitar
- număr activități extrașcolare ;
- număr elevi participanți la aceste activități;
- chestionare aplicate elevilor referitoare la nivelul de pregătire și la activitățile extrașcolare;
- număr elevi participanți la activitatea AFTER SCHOOL și compararea rezultatelor acestor elevi pe parcursul unui an ;
- existența sistemului de gestionare a datelor și completarea lui periodică.

### **3) RESURSE MATERIALE ȘT FINANCIARE**

#### **ȚINTA:**

Dotarea școlii cu mai multe calculatoare, cu material didactic și dezvoltarea infrastructurii școlii, realizarea izolării termice, introducerea încălzirii centrale sprijinite de Consiliul Local al comunei.

#### **OBIECTIVE :**

- Construirea unui teren multifuncțional de agrement
- Dezvoltarea bazei didactico-materiale a școlii prin folosirea eficientă a fondurilor primite de la guvern, Consiliul Local, prin realizarea de fonduri proprii și prin realizarea unor proiecte;
- Să se modernizeze și să se întrețină clădirile și terenurile destinate curții și activităților sportive .

#### **RESURSE STRATEGICE A DIRECTII DE ACȚIUNE:**

- posibilitatea redistribuirii cheltuielilor;
- cadre didactice competente în elaborarea proiectelor ;
- implicarea în proiecte pentru obținerea unor fonduri necesare pentru dezvoltarea bazei materiale ;
- implicarea Consiliului Local, a Primăriei și a părinților în activitățile organizate de școală , participarea la ședințele Consiliului de Administrație al școlii;
- resurse financiare-fonduri de la Consiliul Local și cel Județean, sponsorizări și fonduri din sprijin primit de la părinți(2% din impozit), din proiecte;
- resurse umane -firme specializate,cadre didactice ;
- resurse de timp -1 an;
- resurse materiale - geamuri, uși, materiale specifice pentru igienizare,materiale specifice pentru instalația electrică,calculatoare, material didactic, imprimante, copiatoare, cameră video, video proiectoare, mobilier modular, scaune, catedră, panou/ecran de proiecție, sala de sport.

#### **REZULTATE AȘTEPTATE:**

- Pe termen scurt ( 1 an) - cadrele didactice care știu să elaboreze proiecte vor face cursuri de pregătire cu alte cadre didactice care doresc să învețe care este modalitatea de a alcătui un proiect pentru a avea succes;
- alcătuirea de proiecte pentru dotarea școlii cu calculatoare și cu material didactic și a celor de modernizare a clădirilor școlii , de și depunerea lor la Consiliul Local la Consiliul Județean ori alte autorități specializate; -alcătuirea unor proiecte pentru

obținerea unor fonduri de dezvoltare școlară ; - igienizarea sălilor de clasă, a grupurilor sanitare și a coridoarelor pentru a obține avizele sanitare.

#### **MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI**

- număr proiecte depuse ;
- număr proiecte realizate ;
- număr calculatoare obținute și gradul de utilizare a acestora ;
- modernizarea clădirilor;
- construirea unui teren multifuncțional de agrement;
- dotare cu material didactic/gradul de folosire la lecții/rezultate.

#### **4) DEZVOLTARE DE RELAȚII COMUNITARE**

##### **ȚINTA:**

Implicarea unui număr mai mare de părinți în problemele și activitățile școlii și mai buna deschidere a școlii spre nevoile comunității.

##### **OBIECTIVE:**

- Să fie implicați în număr mai mare părinții, să fie implicate în continuare autoritățile locale și alte instituții din zonă în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii;
- Să fie implicați mai mult părinții în cunoașterea și rezolvarea problemelor elevilor.

##### **RESURSE STRATEGICE/DIRECȚII DE ACȚIUNE:**

- popularizarea prin mass-media locală , prin site-ul școlii, reviste, pliante, a activităților desfășurate în școală ;
- desfășurarea unor activități comune cu părinții și cu membrii unor instituții specializate din oraș pentru realizarea unor activități de dezvoltare a personalității elevilor;
- consultarea și implicarea părinților în legătură cu modul de rezolvare a problemelor școlii;
- colaborare în rezolvarea problemelor elevilor .
- resurse financiare - sponsorizări, contribuții benevole ale părinților, fonduri obținute din proiecte;
- resurse umane - cadre didactice, părinți, psihologul școlar, reprezentanții mass-media, membrii administrației locale, cadre didactice de la alte instituții școlare ;
- resurse de timp - 1 an ;
- resurse materiale - chestionare, fișe, materialul necesar pentru prezentările în fața părinților și pentru prezentarea către mijloacele mass-media din localitate, videoproiector, calculator,

**REZULTATE AȘTEPTATE:**

- Pe termen scurt(1 an)
- popularizarea problemelor școlii și ale elevilor în cadrul ședințelor cu părinții;
- solicitarea sprijinului și a sfaturilor părinților pentru rezolvarea acestor probleme;
- chestionarea părinților în legătură cu ce așteaptă de la școală în elaborarea CDȘ;
- prezentarea proiectului școlar în fața părinților și sublinierea importanței acestuia pentru școala noastră;
- prezentarea Regulamentului școlar și a Regulamentului de ordine interioară.

**MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI**

- număr părinți implicați în timpul anului școlar(comparație față de ultimul an);
- activități comune școală - părinți și școală- comunitate locală .

**INDICATORI DE REALIZARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE**

- atingerea țințelor și realizarea obiectivelor;
- obținerea rezultatelor așteptate ;
- îndeplinirea misiunii.

Toate etapele Proiectului de dezvoltare instituțională se vor realiza prin negocieri cu grupurile interesate și persoanele cheie din comunitate implicate în procesul instructiv-educativ.

Strategia se va analiza și aproba în toate etapele în ședințele C.A. ședințe la care vor participa cadrele didactice, reprezentanții părinților, ai elevilor și ai comunității.

**DIRECTOR,  
PROFESOR ALDEA SIMONA MARIA**